

Аннотации
к рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей
в составе образовательной программы среднего профессионального
образования

по специальности
38.02.07 Банковское дело

Квалификация: специалист банковского дела
Нормативный срок обучения: 2 года 10 мес. на базе основного общего образования
Форма обучения – очная

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла, профессиональные модули разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 67 от 5 февраля 2018 года.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей отражают цели и задачи изучения, требования к результатам обучения, объем учебной нагрузки (включая аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся), содержание учебного материала, темы самостоятельной внеаудиторной работы, перечень учебной литературы, форму промежуточной аттестации обучающихся.

Учебные дисциплины, профессиональные модули	Аннотация
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01 Основы философии	Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>уметь</i> : ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>знать</i> : основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с

	<p>развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 46 часов; самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Наименование разделов, тем, дисциплины.</p> <p>Раздел 1. Сущность, структура и значение философии Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе</p> <p>Раздел 2. Основные исторические типы философского знания Тема 2.1. Философия Древнего Мира Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима Тема 2.4. Философия Средних веков Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия Тема 2.7. История русской философии Тема 2.8. Иррационалистические школы западной философии</p> <p>Раздел 3. Философское осмысление природы и развития Тема 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития</p> <p>Раздел 4. Проблема человека, сознания и познания в философии Тема 4.1. Сущность и смысл существования человека Тема 4.2. Происхождение и сущность сознания Тема 4.3. Теория познания</p>
<p>ОГСЭ.02 История</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX – XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;

	<p>назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 58 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов; самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Наименование разделов, тем, дисциплины. Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны» Тема 1.1. Послевоенное мирное урегулирование в Европе Тема 1.2. Первые конфликты и кризисы «холодной войны» Тема 1.3. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости</p> <p>Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX в. Тема 2.1. Крупнейшие страны мира. США Тема 2.2. Крупнейшие страны мира. Германия Тема 2.3. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века Тема 2.4. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония и Китай Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия Тема 2.6. Советская концепция «нового политического мышления» Тема 2.7. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX-начале XXI вв. Тема 2.8. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели</p> <p>Раздел 3. Новая эпоха развития науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX-начале XXI вв. Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах</p> <p>Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика</p>
--	--

	<p>Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности</p> <p>Тема 4.3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму</p> <p>Тема 4.4. Российская Федерация – проблемы социально-экономического и культурного развития</p>
<p>ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности</p>	<p>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; понимать тексты на базовые и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия; писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения слов; правила чтения текстов профессиональной направленности. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: учебной нагрузки обучающегося – 122 часа</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины.</p> <p>Введение</p> <p>Тема 1 Великобритания</p> <p>Тема 2 Компьютеры</p> <p>Тема 3 Образование</p> <p>Тема 4 Моя будущая профессия</p> <p>Тема 5 Устройство на работу</p> <p>Тема 6 Деловое общение</p> <p>Тема 7 Экономика</p> <p>Тема 8 Банки</p> <p>Тема 9 Банковские документы</p>
<p>ОГСЭ.04 Физическая культура/адаптивная</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся</p>

<p>физическая культура</p>	<p>должен уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося – 160 часов. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Наименование разделов, тем дисциплины: Тема 1. Легкая атлетика Тема 2. Гимнастика с использованием гимнастических упражнений и гимнастических снарядов Тема 3. Спортивные игры Тема 4. Виды спорта (по выбору) Тема 5. Силовая подготовка.</p>
<p>ОГСЭ.05 Психология общения</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях; применять техники и правила ведения делового общения; применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения; распознавать и избегать открытых конфликтов. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; правила эффективной коммуникации, принципы делового общения; навыки саморегуляции стрессовых состояний;</p>

	<p>признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции;</p> <p>основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося – 54 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Общение как предмет научного знания Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину</p> <p>Раздел 2. Функции общения Тема 2.1 Коммуникативная функция общения Тема 2.2 Интерактивная функция общения Тема 2.3 Перцептивная функция общения</p> <p>Раздел 3. Психологические особенности общения Тема 3.1 Средства общения Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении</p> <p>Раздел 4. Конфликтное общение Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов</p>
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
<p>ЕН.01 Элементы высшей математики</p>	<p>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;</p> <p>быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки;</p> <p>организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня;</p> <p>умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику умение ясно, чётко, однозначно излагать математические факты, а также рассматривать профессиональные проблемы, используя математический аппарат;</p> <p>умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности;</p> <p>умение обоснованно и адекватно применять методы и способы решения задач в профессиональной деятельности.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа;</p> <p>значение математики в профессиональной деятельности</p>

	<p>и при освоении ППСЗ;</p> <p>знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами;</p> <p>знание математических методов при решении задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных прикладных задач;</p> <p>знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов;</p> <p>знание экономико-математических методов, взаимосвязи основ высшей математики с экономикой и специдисциплинами.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 66 часов; – самостоятельной работы студента – 4 часа. <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины</p> <p>Раздел 1. Основные понятия комплексных чисел Тема 1.1 Комплексные числа и действия над ними</p> <p>Раздел 2. Элементы линейной алгебры Тема 2.1. Матрицы и определители Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений Тема 2.3. Моделирование и решение задач линейного программирования</p> <p>Раздел 3. Введение в анализ Тема 3.1. Функции многих переменных Тема 3.2. Пределы и непрерывность</p> <p>Раздел 4. Дифференциальные исчисления Тема 4.1. Производная и дифференциал</p> <p>Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения Тема 5.1. Неопределённый интеграл Тема 5.2. Определённый интеграл Тема 5.3. Несобственный интеграл Тема 5.4. Дифференциальные уравнения</p>
<p>ЕН.02 Экологические основы природопользования</p>	<p>Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; определять экологическую пригодность выпускаемой

	<p>продукции; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося – 38 часов. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета Наименование разделов, тем дисциплины Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду Тема 1.1 Концепция устойчивого развития. Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация Тема 2.3 Твердые отходы Раздел 3. Экологическое регулирование Тема 3.1 Методы экологического регулирования Тема 3.2 Мониторинг окружающей среды Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования Тема 4.1 Природопользование и экологическая безопасность Тема 4.2 Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды Тема 4.3 Охраняемые природные территории</p>
ОП. 00 Общепрофессиональный цикл	
ОП.01. Экономика организации	Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часа; курсовая работа – 20 час. самостоятельной работы обучающегося –10 часов, консультация – 2 часа. Экзамен – 2 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена. Наименование разделов, тем дисциплины: Раздел 1. Организация в условиях рынка Тема 1.1 Организация - основное звено экономики Раздел 2. Материально-техническая база организации Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве Тема 2.2 Оборотный капитал Тема 2.3 Капитальные вложения и их эффективность Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда Тема 3.2. Организация оплаты труда Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта Тема 4.1. Издержки производства Тема 4.2. Цена и ценообразование Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</p>
ОП.02	Цели и задачи учебной дисциплины – требования к

<p>Менеджмент</p>	<p>результатам освоения дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять организационную структуру управления организацией и определять ее вид; оценивать эффективность проводимого контроля; проводить SWOT-анализ; формулировать миссию организации; принимать управленческие решения; определять оптимальный стиль поведения в конкретной ситуации; управлять конфликтами. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> характерные черты современного менеджмента; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений, информационное обеспечение менеджмента. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 час; самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины: Тема 1. Общая теория управления, закономерности управления различными системами Тема 2. Цикл менеджмента Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы Тема 4. Стратегический менеджмент Тема 5. Управленческие решения и деловая коммуникация Тема 6. Методы и стили управления Тема 7. Психология менеджмента</p>
<p>ОП.03 Бухгалтерский учет</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; соблюдать требования к бухгалтерскому учету; следовать методам бухгалтерского учета; использовать формы и счета бухгалтерского учета; документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации;

	<p>определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; понятие и классификацию основных средств.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 132 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 114 час; самостоятельной работы обучающегося - 12 часов, консультации – 2 часа, ПА- 4 часа</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта Тема 1.2. Бухгалтерский баланс Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта</p> <p>Раздел 2. Финансовый учёт Тема 2.1. Бухгалтерский учёт собственного капитала Тема 2.2. Бухгалтерский учёт денежных средств Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли</p>
--	--

<p>ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках</p>	<p>Тема 2.8. Бухгалтерская отчетность</p> <p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в плане счетов бухгалтерского учета в банках, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам; составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов синтетического и аналитического учета; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 84 час; самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины: Тема 1. Организация бухгалтерской работы в банках Тема 2. План счетов бухгалтерского учета и баланс кредитной организации Тема 3. Аналитический и синтетический учет Тема 4. Организация документооборота в банке и внутрибанковский контроль</p>
<p>ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: составлять документы экономического анализа предприятия. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся</p>

	<p>должен знать:</p> <p>нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в организациях;</p> <p>задачи и требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа;</p> <p>применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации;</p> <p>основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;</p> <p>краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 64 часа; самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины</p> <p>Раздел 1. Теория экономического анализа</p> <p>Тема 1.1. Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Тема 1.2. Планирование аналитической работы. Информационное и методическое обеспечение анализа</p> <p>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия)</p> <p>Тема 2.1. Анализ производства и реализации продукции. Анализ качества продукции</p> <p>Тема 2.2. Анализ состояния и эффективного использования производственных фондов</p> <p>Тема 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов</p> <p>Тема 2.4. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ фонда заработной платы</p> <p>Тема 2.5. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг и рентабельности предприятия. Анализ состава и динамики прибыли</p> <p>Раздел 3. Оценка финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости</p> <p>Тема 3.1. Понятие, значение и задачи финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости</p>
<p>ОП.06 Рынок ценных бумаг</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>консультировать клиентов по условиям обращения и</p>

погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги;

оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка;

рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка;

проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг, оценивать степень

оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников;

порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;

условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;

порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;

порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;

порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);

порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;

порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;

порядок оформления операций доверительного управления;

условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;

порядок предоставления депозитарных услуг.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Наименование разделов, тем дисциплины

Раздел 1. Осуществление эмиссионных операций с ценными бумагами

Тема 1.1. Выпуск банками эмиссионных ценных бумаг

	<p>Тема 1.2.Выпуск банками сберегательных (деPOSITных) сертификатов</p> <p>Раздел 2. Портфель ценных бумаг. Инвестиционные операции банков.</p> <p>Тема 2.1.Формирование банками портфеля ценных бумаг</p> <p>Тема 2.2.Порядок проведения активных операций с ценными бумагами</p>
<p>ОП.07</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося - 68 часов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

	<p>Наименование разделов, тем дисциплины</p> <p>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту Тема 1.2. Пожарная безопасность</p> <p>Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</p> <p>Раздел 3. Основы военной службы (для юношей) Тема 3.1. Основы обороны государства Тема 3.2. Основы военной службы</p> <p>Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек) Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи</p>
<p>ОП. 08 Основы предпринимательской деятельности</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и видов предпринимательской деятельности; определять признаки предпринимательской деятельности; рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, налоги; разрабатывать основные положения бизнес-плана. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> составные элементы предпринимательской деятельности (цели, задачи, признаки, принципы, объекты, субъекты, виды предпринимательской деятельности); правовые аспекты создания и осуществления предпринимательской деятельности; историю развития предпринимательства в России; организационно-правовые формы юридических лиц; государственное регулирование предпринимательской деятельности; сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию; систему нормативного регулирования налогообложения предпринимательской деятельности; источники финансирования бизнеса; систему показателей эффективности предпринимательской деятельности; сущность, виды, способы снижения предпринимательских рисков; осуществление и защиту прав и интересов предпринимателей;

	<p>ответственность предпринимателя.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 80 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 час; самостоятельной работы обучающегося - 2 часа.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины: Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности Тема 2. История российского предпринимательства Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса Тема 4. Виды предпринимательской деятельности Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями Тема 8. Риски предпринимательской деятельности Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности Тема 10 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</p>
<p>ОП.09</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> обработать текстовую, табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты банковской информации. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

	<p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>направления автоматизации банковской деятельности;</p> <p>назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося - 86 часов.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> <p>Наименование разделов, тем дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</p> <p>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий</p> <p>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий</p> <p>Тема 1.3. Техническое обеспечение информационных технологий</p> <p>Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</p> <p>Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства.</p> <p>Тема 2.1. Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства</p> <p>Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов</p> <p>Тема 3.1. Технологии создания и обработки текстовой информации</p> <p>Тема 3.2. Технологии обработки числовой информации</p> <p>Тема 3.3. Технологии создания и обработки графической информации</p> <p>Тема 3.4. Технологии хранения, отбора и сортировки информации</p> <p>Раздел 4. Телекоммуникационные технологии</p> <p>Тема 4.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий</p> <p>Тема 4.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях</p> <p>Тема 4.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 5. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки банковской информации.</p>
--	---

	Тема 5.1. Автоматизация учета в программе АБС «Управление кредитной организацией»
<p>ОП.10 Основы финансовой грамотности</p>	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: владеть базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); знать правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок). Количество часов на освоение программы дисциплины: учебной нагрузки обучающегося - 36 часов. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета Наименование разделов, тем дисциплины: Раздел 1. Банки Тема 1.1 Банковская система России Тема 1.2 Текущие счета. Банковские карты. Кредиты Раздел 2. Фондовый и валютный рынки Тема 2.1 Ценные бумаги Тема 2.2 Фондовая биржа. Рынок Форекс. Раздел 3. Страхование. Пенсия Тема 3.1 Страхование имущества, жизни и здоровья Тема 3.2 Пенсионное страхование Раздел 4. Налоги Тема 4.1 Понятие и виды налогов. Налоговая декларация Раздел 5. Финансовые механизмы работы фирмы Тема 5.1 Взаимоотношения работодателя и сотрудников Тема 5.2 Эффективность компании, банкротство и безработица Раздел 6. Собственный бизнес Тема 6.1 Предпринимательская деятельность и работа по найму</p>

	<p>Тема 6.2 Бизнес-планирование</p> <p>Раздел 7. Риски</p> <p>Тема 7.1 Оценка и контроль рисков сбережений</p> <p>Тема 7.2 Экономические кризисы. Финансовое мошенничество.</p>
П.00 Профессиональный цикл	
ПМ.00 Профессиональные модули	
<p>ПМ. 01</p> <p>Ведение расчетных операций</p>	<p>Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля</p> <p>В результате освоения модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>в проведении расчётных операций;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями

	<p>через счета ЛОРО и НОСТРО;</p> <p>контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;</p> <p>осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;</p> <p>вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</p> <p>отражать в учете межбанковские расчеты;</p> <p>проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;</p> <p>проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</p> <p>осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки;</p> <p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p>оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p> <p>оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией;</p> <p>знать:</p> <p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</p> <p>содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</p> <p>порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>правила совершения операций по расчетным счетам,</p>
--	--

	<p>очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.</p> <p>Количество часов на освоение программы ПМ: Всего – 556 часов, включая: на освоение МДК 01.01 Организация безналичных расчетов –</p>
--	---

	<p>168 часов; в том числе: теоретическое обучение – 72 часа; практические занятия – 78 часов; самостоятельная работа – 14 часов; консультации – 2 часа; промежуточная аттестация (экзамен) – 2 часа; на освоение МДК 01.02 Кассовые операции банка – 152 часа, в том числе: теоретическое обучение – 68 часов; практические занятия – 70 часов; самостоятельная работа – 10 часов; консультации – 2 часа; промежуточная аттестация (экзамен) - 2 часа; на освоение МДК 01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям – 80 часов; в том числе: теоретическое обучение – 38 часов; практические занятия – 38 часов; самостоятельная работа – 4 часа; производственная практика (по профилю специальности) – 144 часа. экзамен по ПМ.01 – 12 часов; в том числе: консультация – 6 часов; промежуточная аттестация (экзамен) – 6 часов. Вид промежуточной аттестации – экзамен квалификационный. Наименование разделов, тем междисциплинарного курса Раздел 1. Расчетные операции <i>МДК 01.01 Организация безналичных расчетов</i> Тема 1.1. Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов Тема 1.2. Организация межбанковских расчетов Тема 1.3 Организация работы банка с использованием платежных карт Раздел 2. Кассовое обслуживание клиентов <i>МДК 01.02 Кассовые операции банка</i> Тема 2.1. Организация кассовой работы в банке Тема 2.2. Выполнение и оформление операций с драгоценными металлами и иностранной валютой Раздел 3. Организация международных расчетов по экспортно-импортным операциям <i>МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям</i> Тема 3.1. Организация международных расчетов Тема 3.2. Формы международных расчетов Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов</p>
<p>ПМ.02 Осуществление кредитных операций</p>	<p>Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля В результате освоения модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц;</p>

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
--	--

	<p>оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;</p> <p>оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;</p> <p>вести мониторинг финансового положения клиента;</p> <p>контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;</p> <p>оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;</p> <p>выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;</p> <p>выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;</p> <p>разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;</p> <p>направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;</p> <p>находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;</p> <p>подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;</p> <p>планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;</p> <p>рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;</p> <p>рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</p> <p>рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;</p> <p>оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;</p> <p>оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц;</p> <p>знать:</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию</p>
--	---

	<p>терроризма;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</p> <p>порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <p>гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</p> <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке;</p> <p>законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</p> <p>способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p> <p>способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</p> <p>методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</p> <p>требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</p> <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p> <p>методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</p> <p>бизнес-культуру потребительского кредитования;</p> <p>методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</p> <p>методы андеррайтинга предмета ипотеки;</p> <p>методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</p> <p>содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</p> <p>состав кредитного дела и порядок его ведения;</p> <p>способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</p> <p>порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;</p> <p>критерии определения проблемного кредита;</p> <p> типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</p>
--	---

	<p>меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</p> <p>отечественную и международную практику взыскания задолженности;</p> <p>методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;</p> <p>порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</p> <p>особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</p> <p>основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;</p> <p>порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</p> <p>порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</p> <p>порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;</p> <p>типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.</p> <p>Количество часов на освоение программы ПМ: Всего – 476 часов, включая: на освоение МДК.02.01 Организация кредитной работы – 148 часов; в том числе: теоретическое обучение – 68 часов; практические занятия – 66 часов; самостоятельная работа – 10 часов; консультации – 2 часа; промежуточная аттестация (экзамен) – 2 часа; на освоение МДК.02.02 Учет кредитных операций банка – 174 часа, в том числе: теоретическое обучение – 66 часов; практические занятия – 70 часов; курсовая работа – 20 часов; самостоятельная работа – 14 часов; консультации – 2 часа; промежуточная аттестация (экзамен) – 2 часа; производственная практика (по профилю специальности) – 144 часа. экзамен по ПМ.02 – 10 часов; в том числе: консультация – 4 часа; промежуточная аттестация (экзамен) – 6 часов.</p> <p>Вид промежуточной аттестации – экзамен квалификационный</p> <p>Наименование разделов, тем междисциплинарного курса Раздел 1. Основы банковского кредитования <i>МДК.02.01. Организация кредитной работы</i> Тема 1.1. Элементы системы кредитования Тема 1.2. Способы обеспечения возвратности кредита Раздел 2. Предоставление кредита <i>МДК.02.01. Организация кредитной работы</i> Тема 2.1. Сбор информации о потенциальном заёмщике</p>
--	--

	<p>Тема 2.2 Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита</p> <p>Раздел 3. Сопровождение кредита</p> <p><i>МДК.02.01. Организация кредитной работы</i></p> <p>Тема 3.1. Кредитный мониторинг</p> <p>Тема 3.2. Создание резервов на возможные потери по кредитам</p> <p>Тема 3.3. Риски в кредитной деятельности банков</p> <p>Раздел 4. Организация отдельных видов кредитования</p> <p><i>МДК.02.01. Организация кредитной работы</i></p> <p>Тема 4.1. Долгосрочное кредитование</p> <p>Тема 4.2. Потребительское кредитование</p> <p>Тема 4.3. Ипотечное кредитование</p> <p>Тема 4.4. Межбанковское кредитование</p> <p>Тема 4.5. Прочие виды кредитования</p> <p>Раздел 5. Организация учета кредитных операций банка</p> <p><i>МДК.02.02. Учет кредитных операций банка</i></p> <p>Тема 5.1 Сущность системы учета кредитования</p>
<p>ПМ.03</p> <p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля</p> <p>В результате освоения модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; выявлять потребности клиентов; определять преимущества банковских продуктов для клиентов; ориентироваться в продуктовой линейке банка; консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; консультировать клиентов по тарифам банка; выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; использовать личное имиджевое воздействие на клиента; переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; осуществлять обмен опытом с коллегами; организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; использовать различные формы продвижения банковских продуктов; осуществлять сбор и использование информации с

	<p>целью поиска потенциальных клиентов;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; классификацию банковских операций; особенности банковских услуг и их классификацию; параметры и критерии качества банковских услуг; понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; организационно-управленческую структуру банка; составляющие успешного банковского бренда; роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; особенности продажи банковских продуктов и услуг; основные формы продаж банковских продуктов; политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; условия успешной продажи банковского продукта; этапы продажи банковских продуктов и услуг; организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; способы продвижения банковских продуктов; правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; принципы взаимоотношений банка с клиентами; психологические типы клиентов; приёмы коммуникации; способы выявления потребностей клиентов; каналы для выявления потенциальных клиентов. <p>Количество часов на освоение программы ПМ: Всего – 258 часов, включая: на освоение МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка" – 66 часов; в том числе: теоретическое обучение – 30 часов; практические занятия – 30 часов; самостоятельная работа – 6 часов; учебная практика – 72 часа;</p>
--	--

	<p>производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов.</p> <p>экзамен по ПМ.03 – 12 часов; в том числе: консультация – 6 часов; промежуточная аттестация (экзамен) – 6 часов</p> <p>Вид промежуточной аттестации – экзамен квалификационный</p> <p>Наименование разделов, тем междисциплинарного курса <i>МДК.03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка"</i></p> <p>Раздел 1. Банковские продукты и услуги Тема 1.1. Банковская триада. Качество банковских услуг Тема 1.2. Жизненный цикл банковского продукта Ценообразование в банке Тема 1.3. Продуктовая линейка банка Тема 1.4. Корпоративный и продуктовые бренды банка. Конкурентоспособность банковских продуктов</p> <p>Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг Тема 2.1. Виды каналов продаж банковских продуктов Тема 2.2. Продвижение банковских продуктов Тема 2.3. Формирование клиентской базы</p>
--	---