

Методические рекомендации

по вопросу о маршрутизации выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

Маршрутизация – комплекс профессиональными образовательными организациями (центрами карьеры) и работодателями по сопровождению обучающегося и выпускника для дальнейшего трудоустройства на рабочее место в соответствии с освоенной профессиональной образовательной программой.

Эффективность маршрутизации определяется в том числе результативностью предыдущих этапов синхронизации системы среднего профессионального образования с кадровой потребностью экономики, включающие в себя профессиональную ориентацию и мотивирование к поступлению на обучение по наиболее перспективным профессиям и специальностям, формирование контрольных цифр приема за счет бюджета субъекта Российской Федерации с учетом прогнозируемой кадровой потребности, обновление образовательных программ с включением модулей под запрос работодателей (в том числе с присвоением выпускнику нескольких квалификаций), заключение договоров о целевом обучении, использование механизмов сетевого, практикоориентированного обучения, прохождение производственной практики на предприятии, воспитательную работу по разъяснению норм трудового и налогового законодательства, участие студентов в чемпионатном движении, экскурсии на производство. Маршрутизация осуществляется в тесном взаимодействии с проводимой работой по сокращению дефицита кадров.

При маршрутизации непрерывно оценивается ситуация на рынке труда, выделяются профессии и должности с наибольшей потребностью в кадрах в перспективных отраслях экономики, обеспечивается сопровождение выпускников на приоритетные предприятия.

2. Этапы маршрутизации.

I. До окончания обучения.

1. В условиях межведомственного взаимодействия проводится анализ численности выпускников в соотношении с потребностями экономики. Информация - по профессиям, отраслям и территориям. Выявляются вакансии с наибольшим дефицитом кадров с детализацией по предприятиям и населенным пунктам. Выделяются профессии и специальности, соответствующие указанным вакансиям, с детализацией по образовательным организациям.

2. Базовые центры карьеры (центры опережающей профессиональной подготовки или иные уполномоченные организации) координируют работу центров карьеры по маршрутизации выпускников на наиболее дефицитные профессии в перспективных отраслях экономики в целях закрытия вакансий. Проводят совместные встречи образовательных организаций и работодателей, организуют совместно с центрами занятости населения локальные ярмарки вакансий. Обеспечивают проведение еженедельного мониторинга трудоустройства будущих выпускников, начиная с апреля 2025 года, и отслеживают выполнение центрами карьеры поставленных задач.

3. Центры карьеры проводят опрос и анализируют профессиональные намерения выпускников. Формируются пофамильные списки обучающихся, требующих индивидуального подхода: дети-сироты и лица из их числа, лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды, находящиеся под риском нетрудоустройства. Особое внимание уделяется выпускникам по наиболее дефицитным профессиям и выпускникам кластеров «Профессионалитета» – работа по маршрутизации предусматривает максимальное трудоустройство по полученной специальности. С выпускниками проводятся мастер-классы и тренинги по вопросам составления и размещения резюме, по подготовке к собеседованию. Формируются чаты в мессенджерах по трудоустройству выпускников. Центры карьеры проводят работу с карьерными ожиданиями, разрабатывают индивидуальные карьерные карты выпускников.

4. Центры карьеры образовательных организаций совместно с центрами занятости населения и работодателями-партнерами формируют базу вакансий, соответствующих освоенным выпускниками профессиям и специальностям. Предоставляют информацию о вакансиях выпускникам. Приглашают представителей работодателей на дни открытых дверей и организуют групповые собеседования.

5. Центры карьеры прорабатывают вопрос максимального трудоустройства выпускников до окончания обучения: перевод на

индивидуальный учебный план, заключение договора о целевом обучении, трудоустройство в соответствии с освоенной в пределах освоения среднего профессионального образования основной образовательной программой профессионального обучения, трудоустройство на время прохождения производственной практики.

6. Совместно с предприятиями оборонно-промышленного комплекса исполнительные органы субъекта Российской Федерации прорабатывают вопрос предоставления отсрочки выпускникам, планирующим трудоустройство на указанные предприятия. Заключаются трудовые договоры в целях включения выпускников в списки работников для предоставления отсрочки.

7. Проводится государственная итоговая аттестация, на которую приглашаются представители работодателей, заинтересованные в трудоустройстве выпускников. Работодатели приглашаются на вручение дипломов.

8. После окончания обучения Центрами карьеры обеспечивается функционирование горячих линий по вопросам трудоустройства. Обеспечивается поддержание в актуальном состоянии разделов на сайтах образовательных организаций, содержащих информацию о вакансиях, контактные данные сотрудников центров карьеры. Информация о вакансиях и о состоянии на рынке труда размещается в чатах в мессенджерах.

9. Центры карьеры отслеживают трудоустройство выпускников, в том числе по полученной специальности. С выпускниками, которые не трудоустроились, на постоянной основе ведется индивидуальная работа по сопровождению их трудоустройства, оказывается помощь в подборе вакансий. С согласия выпускников центры карьеры формируют банк выпускников и направляют их резюме работодателям-партнерам. Центры карьеры анализируют причины, по которым выпускники не трудоустраиваются по полученной специальности, с учетом жизненных обстоятельств (беременность, продолжение обучение и др.) и особенностей рынка труда (не устраивает территориальное расположение работодателя, не удовлетворяет предлагаемый уровень заработной платы).

10. Отдельно центры карьеры отслеживают трудоустройство выпускников, имевших договор о целевом обучении. Оказывают правовую помощь по защите выпускниками своих прав в случае расторжения договора со стороны работодателя. Информировать органы исполнительной власти о недобросовестных работодателях.

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лисин Владимир Сергеевич

Организация: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум»

Должность: Директор

Дата подписания: 30.01.2025 10:30

Уникальный программный ключ:

834-8af72b418c4a5e221ae446a09c39655c9b05706e92614b1bbdd99d75efe47eab