

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве

г. Йошкар-Ола

«21» октября 2021г.

Государственное казенное учреждение Республики Марий Эл «Центр занятости населения города Йошкар-Олы», в лице исполняющего обязанности директора Санникова Артёма Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум», в лице исполняющего обязанности директора Лисина Владимира Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Взаимодействие с Центром занятости по предмету настоящего Соглашения Техникум осуществляет через структурное подразделение - службу содействия трудоустройству выпускников.

1.2. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.3. Стороны в рамках своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества по предмету Соглашения.

2. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон, направленное на обеспечение квалифицированными кадрами экономики Республики Марий Эл, города Йошкар-Олы и объединение совместных усилий по вопросам оказания содействия занятости и трудоустройства студентов и выпускников посредством:

- обмена информацией, имеющейся в распоряжении Сторон, относительно их совместных интересов в рамках предмета Соглашения и действующего законодательства;
- мониторинга трудоустройства выпускников;
- информирования о текущей и перспективной потребности рынка труда;
- содействия в профессиональной адаптации номинантов и победителей конкурсов развития профессионального мастерства WorldSkills и Абилимпикс;
- содействие в размещении резюме выпускников в информационных

ресурсах по поиску работы;

- организации ярмарок учебных мест и специализированных ярмарок вакансий;
- развития партнерских отношений с отраслевыми работодателями, являющимися базовыми для Колледжа;
- повышения квалификации и профессиональной переподготовки выпускников;
- проведения профориентационной работы;
- вовлечения в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;
- содействия занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и
- совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;
- организации временной занятости студентов в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;
- организации встреч (занятий) студентов и выпускников со специалистами Центра занятости населения по вопросам профессиональной адаптации на рынке труда.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны обязаны:

- обеспечивать конфиденциальность и безопасность передаваемых персональных данных в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- участвовать в совместных мероприятиях, представляющих взаимный интерес;
- с целью оперативного взаимодействия определить контактных должностных лиц с каждой стороны.

3.1.1. Техникум обязуется:

- оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги;
- осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников;
- внедрять в учебные программы образовательные курсы по построению и развитию профессиональной карьеры, адаптации на рынке труда, изучению эффективных приемов и методов трудоустройства;
- информировать Центр занятости о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве;
- информировать выпускников о возможностях информационной

аналитической системы «Работа в России».

3.1.2. Центр занятости обязуется:

- оказывать консультативную помощь Техникуму по вопросам профессиональной ориентации студентов и адаптации выпускников на рынке труда;
- обеспечивать участие Техникума в муниципальных Ярмарках учебных мест;
- информировать Техникум о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время;
- оказывать Техникуму содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников;
- разъяснять порядок пользования информационной аналитической системой «Работа в России».

3.2 Стороны имеют право:

- участвовать в семинарах, конференциях и подобных мероприятиях, представляющих взаимный интерес;
- содействовать обеспечению открытости и доступности мер государственной поддержки занятости студентов и трудоустройства выпускников по реализации предмета Соглашения;
- вносить предложения по совершенствованию процесса подготовки, повышения квалификации по опережающей профессиональной переподготовке и профессиональной ориентации.

4. Прочие условия

4.1. Стороны могут не ограничивать сотрудничество рамками положений настоящего Соглашения, но и поддерживать деловые контакты и принимать необходимые меры для обеспечения эффективности и развития деловых связей, расширения сферы взаимных интересов.

4.2 Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны финансовых обязательств.

4.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известны в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Настоящее Соглашение или отдельные его положения могут быть изменены или дополнены по Согласованию сторон путем заключения Дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.5. Конкретные виды и формы сотрудничества Сторон, а также возможное привлечение образовательных ресурсов для достижения совместных целей и реализации общих интересов оговариваются отдельно,

путем заключения соответствующих договоров и соглашений.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2024 года. Соглашение автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней не заявит о своем намерении его расторгнуть.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней заявит о своем намерении в письменной форме расторгнуть Соглашение.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Соглашения, решаются путем переговоров между сторонами.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Центр

ГКУ Республики Марий Эл
«ЦЗН города Йошкар-Олы»
Юридический адрес/Место нахождения:
Российская Федерация, 424031,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Ольги Тихомировой, 59
Получатель платежа: Минфин Республики
Марий Эл (ГКУ Республики Марий Эл «ЦЗН
города Йошкар-Олы»)
Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Марий
Эл
г. Йошкар-Ола
БИК 018860003
Единый казначейский счет
№ 40102810545370000075
Казначейский счет № 03221643880000000800
л/с 03082A02111
ИНН 1215070842 КПП 121501001
тел. (8362) 42-95-19 (доб.303)
эл. почта: finanscz@bk.ru



И.о. директора _____ А.С.Санников

Организация

ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум»
Юридический адрес/Место нахождения:
Российская Федерация, 424028,
Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Строителей, 25
Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Марий
Эл г. Йошкар-Ола
БИК 018860003
Счет казначейства 03224643880000000800
Единый казначейский счет:
40102810545370000075
ИНН 1215037549
КПП 121501001
ОГРН 1021200774430
тел. 8(8362) 73-01-34
Адрес электронной почты:
mptoffice@yandex.ru



И.о. директора _____ В.С. Лисин
М.П. _____

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лисин Владимир Сергеевич

Организация: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум»

Должность: Директор

Дата подписания: 11.09.2024 14:20

Уникальный программный ключ:

447-1817697c163be6a67be8380496cb4fc8166c58ee477a238441fbf733dab83951

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лисин Владимир Сергеевич

Организация: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум»

Должность: Директор

Дата подписания: 04.09.2024 09:25

Уникальный программный ключ:

494-53855c22a429e55ff8a0772fa3bb3001135260ee5b627f79bb4b75e454ccda00