

Рассмотрено на заседании методического совета № 5 от 24.04.2026	Согласовано Директор ГБПОУ Республики Мари Эл «Марийский политехнический техникум» В.С. Лисин
--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации адаптированной производственной практики и содействию
занятости студентов с инвалидностью и ОВЗ

1. Общие положения

Адаптированная производственная практика — это не «облегченная версия» обычной практики, а инженерно-педагогический проект. Успех зависит от того, насколько грамотно ПОО удастся «перевести» медицинские ограничения ИПРА на язык бизнес-задач и найти ту самую точку пересечения, где студент будет чувствовать себя полезным профессионалом, а работодатель получит реальную пользу, не нарушая норм охраны труда.

Взаимодействие с работодателями — это «узкое горлышко» инклюзивного образования. Даже идеально подготовленный студент с инвалидностью не сможет реализовать свой потенциал, если на рынке труда отсутствуют адаптированные рабочие места и компетентные наставники.

Задача ПОО в этом процессе — выступить не просто как «распределитель кадров», а как эксперт-консультант, медиатор и провайдер услуг по снижению рисков для бизнеса.

Разработка адаптированной производственной практики — это критически важный этап, где теоретическая инклюзия сталкивается с реальным рынком труда. Главная задача — не просто «отправить студента на практику», а создать безопасный, легитимный и эффективный мост между вузом и работодателем.

2. Целеполагание и нормативный базис

Цель: Обеспечение беспрепятственного прохождения производственной практики студентами с ОВЗ, формирование у них профессиональных компетенций с учетом ограничений по здоровью, а также их последующее успешное трудоустройство.

Нормативная основа:

ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» (ст. 36 — организация практики).

ФЗ № 181 «О социальной защите инвалидов в РФ» (требования к ИПРА).

Приказ Минтруда РФ, регламентирующий порядок заполнения ИПРА.

Концепция «Разумного приспособления» (адаптация рабочего места и задач без несоразмерных затрат для работодателя).

3. Ключевые принципы адаптированной практики

1. Приоритет здоровья: Ни одна производственная задача не может выполняться в ущерб здоровью студента. ИПРА является «красной линией».

2. Трехстороннее партнерство: Работодатель (наставник и среда), Студент (исполнитель) действуют как равноправные субъекты; ПОО.

3. Гибкость форматов: Отказ от жесткого графика «с9 до 18». Использование удаленной работы, проектного формата, дробления рабочего времени.

4. Ориентация на трудоустройство: Практика рассматривается как длительная «проба» перед наймом, а не как формальное требование ФГОС.

3. Алгоритм разработки Индивидуального плана практики (ИПП)

Индивидуальный план практики — это главный документ, который легализует особые условия обучения на рабочем месте. Он разрабатывается за 1-2 месяца до начала практики.

Шаг 1. Профилирование студента и анализ ИПРА

Куратор/тьютор совместно со студентом анализирует ИПРА. Медицинские формулировки переводятся в практические ограничения и требования к среде:

В ИПРА: «Противопоказаны физические нагрузки, подъем тяжестей». В ИПП: Исключаются полевые выезды, курьерские задачи; работа только в офисе/удаленно.

В ИПРА: «Противопоказан шум, работа с вибрирующим оборудованием». В ИПП: Предоставление отдельного кабинета или перевод на удаленный формат.

В ИПРА: «Нуждается в сурдопереводе». В ИПП: Обеспечение присутствия сурдопереводчика на совещаниях или использование систем автоматической транскрипции.

Шаг 2. Сверка с возможностями и пожеланиями работодателя

ПОО выходит на работодателя с «Паспортом студента» (без разглашения медицинского диагноза, только функциональные особенности).

Обсуждение задач: Какие рутинные или проектные задачи компании может взять на себя студент? (Например, аналитика данных, ведение соцсетей, тестирование ПО, архивная работа).

Обсуждение среды: Готов ли работодатель предоставить удаленку, гибкий график, оборудовать рабочее место (спец. кресло, ПО)?

Шаг 3. Матричное согласование (Пересечение ИПРА и Задач)

Составляется матрица, где в левой колонке — требования ИПРА, в правой — задачи работодателя. На пересечении формулируется адаптированная задача.

Пример:

Задача работодателя: «Проводить замеры на производстве».

Ограничение ИПРА: «Противопоказано нахождение в цеху более 2 часов, шум».

Решение (Адаптация): Студент не ездит в цех. Инженер на производстве собирает данные через планшет/фото и отправляет студенту. Студент обрабатывает данные и строит 3D-модель удаленно.

Шаг 4. Утверждение Индивидуального плана практики (ИПП)

Документ подписывается тремя сторонами. Структура ИПП должна включать:

1. Цели и задачи (стандартные по ФГОС, но адаптированные по форме).
2. Календарный план (с учетом гибкого графика, например: 20 часов в неделю вместо 40, или работа по выходным/вечерам).
3. Раздел «Разумное приспособление»: Четкий перечень того, что обеспечивает работодатель (наставник, доступ к ПО, удаленка) и что обеспечивает ПОО (тьютор, адаптация материалов).
4. Порядок коммуникации и эскалации проблем (к кому звонить, если студенту стало плохо или задача непонятна).

4. Форматы организации адаптированной практики

Если стандартная практика невозможна, ПОО имеет право (согласно ФЗ-273) применять альтернативные форматы:

1. Проектная практика: Студент не в штате компании ежедневно, а выполняет конкретный проект (например, разрабатывает макет сайта, пишет аналитический отчет, переводит документацию) в удобном темпе, консультируясь с наставником онлайн.

2. Дистанционная практика (на базе ЭО и ДОТ): Полностью удаленное выполнение задач с использованием корпоративных порталов и систем видеосвязи. Идеально для студентов с нарушениями ОДА (опорно-двигательного аппарата).

3. Практика с сопровождаемым трудоустройством: Студент находится на рабочем месте, но его сопровождает тьютор/наставник от ПОО или центра занятости, который помогает выстроить коммуникацию с коллективом и структурировать рабочий день.

4. Ротационная практика: Студент первую неделю только наблюдает за работой

специалиста, вторую — помогает, третью — выполняет простейшие операции под строгим контролем

5. Содействие занятости: Переход от практики к трудоустройству

Практика не должна заканчиваться «корочкой» в личном деле. Система должна стимулировать работодателя нанять студента.

Механизмы содействия занятости:

1. Целевое проектирование рабочего места: Если студент показывает отличные результаты на практике, ПОО помогает работодателю оформить документы для получения государственных субсидий на оборудование рабочего места для инвалида (через органы службы занятости).

2. Квотирование: Информирование работодателя о выполнении квоты по приему на работу инвалидов (если организация крупная). Практика — это способ закрыть квоту «проверенным» кадром.

3. Договор о постгарантийном сопровождении: ПОО заключает с работодателем договор, по которому тьютор продолжает поддерживать студента и наставника еще 3-6 месяцев после трудоустройства, помогая преодолеть кризис адаптации на новом месте.

4. Портфолио вместо диплома: Помощь студенту в оформлении результатов практики (кода, макетов, отчетов) в цифровое портфолио, которое он может показывать другим потенциальным работодателям.

6. Оценивание результатов практики

Оценивание должно быть дифференцированным и учитывать не только объем выполненной работы, но и динамику развития студента.

Критерии оценки:

Качество выполнения адаптированных задач (соответствие требованиям работодателя).

Уровень сформированности профессиональных компетенций (с учетом нозологии).

Самостоятельность и инициативность.

Специфический критерий: Уровень освоения навыков самоадвокации (умение студента грамотно просить о помощи, объяснять свои особенности, использовать средства реабилитации).

Форма защиты: Допускается защита практики в формате видеопрезентации, онлайн-конференции или в форме собеседования с комиссией, где присутствует наставник от работодателя.

7. Типовые риски и пути их минимизации

Отказ работодателей брать студентов с ОВЗ** «У нас нет условий», «Мы боимся, что он сломает оборудование, ему станет плохо». Предложение формата удаленной/проектной практики. Разъяснение работодателям механизмов господдержки. |

Фиктивная практика. Студент «рисует» дневник практики дома, не выполняя реальных задач. Обязательное наличие наставника от реальной организации. Защита практики в форме демонстрации реального продукта (статьи, кода, расчета), созданного для компании.

Ухудшение здоровья студента. Нагрузка оказалась выше, чем предписано ИПРА. Жесткий контроль тьютора за соблюдением графика. Закрепление в ИПП права студента на «стоп-сигнал» (возможность прервать практику без академических последствий с последующим переносом).

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лисин Владимир Сергеевич

Организация: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум»

Должность: Директор

Дата подписания: 28.04.2026 14:40

Уникальный программный ключ:

1136-736bb6f19fac1224226b958f8a2a3f2f04917410285d1f18134a2bc0e0d937d2